

## **Работа методического объединения классных руководителей на 2018-2019 учебный год:**

**Цель:** Развитие профессиональных компетентностей классных руководителей через совершенствование форм и методов воспитания обучающихся.

### **Задачи:**

1. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне воспитательной работы классного руководителя.
2. Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий.
3. Повышение педагогического мастерства классных руководителей.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.

### **Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы, владения современными воспитательными технологиями, формами и методами работы в условиях реализации ФГОС.
2. Усиление влияния школы на социализацию личности школьника, его адаптацию к современным экономическим условиям, самоопределение в будущей профессии.
3. Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания учащихся.
4. Повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся.
5. Изучение и обобщение интересного опыта работы классного руководителя.
6. Развитие творческих способностей педагога.

**Тема: «Педагогическая и психологическая поддержка воспитанника. Организация системной работы по сохранению и укреплению здоровья учащихся»**

Заседание МО классных руководителей – 1 раз в четверть

Консультации для классных руководителей – 1 раз в неделю.

### **Организация работы МО классных руководителей**

МО классных руководителей МБОУ «Ожулунская СОШ» – это объединение классных руководителей начального, среднего, старшего звена, созданное с целью методического обеспечения воспитательного процесса.

План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).

### **Функции методического объединения**

- Научно-методическая
- Организационно-координационная
- Планирование и анализ
- Инновационная

### **Формы и методы работы МО**

**Традиционные:** семинары, совещания, практикумы, лекции, консультации.

**Инновационные:** круглые столы, деловые игры, тренинги, мастер-классы (система открытых классных часов), портфолио.

**МО классных руководителей ведет следующую документацию:**

- Список членов МО;
- Годовой план работы МО;
- Протоколы заседания;
- Аналитические материалы по итогам проведения мероприятий.

**Циклограмма деятельности  
методического объединения классных руководителей**

<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>
Составление плана воспитательной работы.	Конец августа
Взаимопосещение классных часов, внеклассных мероприятий.	В течение года, 1 раз в четверть
Оформление классных уголков, уголков безопасности	Сентябрь
Заседания МО классных руководителей.	1 раз в четверть
Участие в школьных праздниках.	В течение года
Участие в школьных спортивных мероприятиях.	В течение года
Открытые классные часы, внеклассные мероприятия, их обсуждение.	В течение года
Организация дежурства по школе.	В течение года
Выполнение самоанализа работы классных руководителей.	Май
Участие в общешкольных родительских собраниях.	1 раз в четверть
Проведение классных родительских собраний.	1 раз в четверть, по необходимости



Утверждаю

Директор школы:

А.И.Максимов

14 сентября 2018г.

**План работы МО классных руководителей на 2018-2019 учебный год.**

<b>Сроки</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Ответственный</b>
Август	1. Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2018 – 2019 учебный год	Рук. МО
	2. Планирование воспитательной работы классных руководителей на новый учебный год.	Зам. дир. по ВР
	3.Содержание планов воспитательной работы.	Зам. дир. по ВР
	4.Рассмотрение планов ВР на 2018-2019 учебный год.	Рук. МО
Сентябрь	1. Организация питания обучающихся. (классные руководители 1-11 классов)	Кл. рук. 1-11 кл. Социальный педагог
	2. План проведения Дня Учителя и Дня пожилых людей.(Тимуровские работы)	Зам. директора по ВР
	3. План декады «Трезвость – выбор сильных»	Социальный педагог
Октябрь	1. Классный час как форма профилактики злоупотребления психоактивных веществ.	Педагог-психолог
	2. инструктаж классных руководителей по предупреждению и профилактике детского травматизма.	Кл. рук. 1-11 кл. Соц.педагог
	3.Отчет классных руководителей о работе с учащимися "группы риска" (ИПР, карта сопровождения сост.на учете поста ЗОЖ)	Кл. рук.
	4.Итоги проверки ведения дневников обучающимися.	Педагог-организатор
	5.План проведения мероприятий на осенних каникулах.	Зам. дир. по ВР
Ноябрь	1. Индивидуальное сопровождение детей "группы риска".	Педагог-психолог
	2. Совершенствование методики проведения классных часов и внеклассных мероприятий в рамках реализации ФГОС в воспитательном процессов с использованием ИКТ.	Рук. МО
	3. Психолого-педагогическая помощь семье.	Педагог-психолог
	4. Итоги проведения рейда вовремя осенних каникул.	Зам. дир. по ВР, социальный педагог

	5. Итоги контроля проведения классных часов в классах.	Руководитель МО
	1. Состояние работы по предупреждению и профилактике детского травматизма.	Кл. рук. 1-11 кл.
	2. Подготовка к празднику Новый год	Зам. дир. по ВР
	3. План проведения мероприятий на зимних каникулах.	Рук. МО
Январь	1. Анализ воспитательной работы за I полугодие.	Зам. дир. по ВР
	2. Функциональные обязанности классного руководителя в рамках ФГОС.	Руководитель МО
	3. Влияние семейного воспитания на толерантность подростков.	Классный руководитель 7 класса
	4. Анализ проведения мероприятий на зимних каникулах.	Руководитель МО
Февраль	1. Основные направления совместной деятельности классного руководителя и школьного психолога по формированию личности учащегося.	Педагог-психолог
	2. Создание микроклимата в семье для успешного развития ребенка	Кл. рук. 3 класса Кардашевская Н.А.
	3.Итоги проверки дневников учащихся.	Зам. дир. по ВР
	4.План проведения мероприятий, посвященных 8 марта.	Рук. МО
	5. Работа по профилактике правонарушений среди обучающихся	Педагог-психолог
Март	1.Работа классного руководителя по профориентации обучающихся.	Классный руководитель 9 класса
	2.Анализ мероприятий, посвященных 8 марта.	Рук. МО
	3. Отчет классных руководителей о работе с обучающимися «группы риска», асоциальными семьями, детьми, оставшимися без попечения родителей.	Кл. рук. 1-11 кл. Педагог-психолог, соц.педагог.
	4. План проведения мероприятий на весенних каникулах.	зам. директора по ВР
Апрель	1. Эффективность работы классного руководителя по созданию благоприятного социально-психологического климата в классном коллективе. Работа с родителями.	Классный руководитель 11 класса
	2.Страничка библиотекаря.	Педаго-библиотекарь
Май	1.Итоги работы классных руководителей за учебный год.	Кл. рук.
	2. Отчет классных руководителей о работе с обучающимися «группы риска», асоциальными семьями, детьми, оставшимися без попечения родителей.	Кл. рук. 1-11 кл.
	3. Организация летнего труда и отдыха обучающихся.	Зам. дир. по ВР
	4.Подготовка к проведению	Зам. дир. по ВР

	торжественной линейки, посвященной празднику «Последнего звонка», традиционного мероприятия «Костер-2019»	
--	---	--

Зам.директора по ВР:

/Андреева М.А./

