

«Утверждено»  
Директор: Максимов А.П.  
«17» сентября 2018 года

«Согласовано»  
ЗДВР: Андреева М.А.  
«17» сентября 2018 года

**План работы школьной библиотеки  
МБОУ «Ожунская средняя общеобразовательная школа»  
на 2018- 2019 учебный год**

**Педагог-библиотекарь Абрамова А.Г.**

**Цель и задачи школьной библиотеки на 2017-2018 уч. г.**

**Цель:** способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

**Задачи:**

- ✓ активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- ✓ продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- ✓ формировать комфортную библиотечную среду;
- ✓ обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- ✓ формировать эстетическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- ✓ организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

**Услуги, оказываемые библиотекой:**

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
  - выполнение справок по запросам пользователей;
  - тематический подбор литературы;
  - составление информационных списков поступившей литературы;
  - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций;
  - проведение библиотечных уроков;
  - проведение библиотечных обзоров литературы.
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

**Работа с библиотечным фондом и его сохранностью**

№	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-	В течение года	Библиотекарь

	декламации «Береги учебник»)		
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течение года	Библиотекарь
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2017-2018 уч.год	Сентябрь	Библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
7	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь
8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

**Справочно-библиографическая и информационная работа.  
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

№	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
4	Обзоры новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
6	Ведение журнала учёта библиографических справок	В течение года	Библиотекарь
7	Проведение библиотечных уроков, пропаганда ББЗ	В течение года	Библиотекарь
8	Работа со школьным сайтом	В течение года	Библиотекарь

## Работа с читателями

Массовая работа:

№	Содержание работы	Срок исполнения	Место проведения
1	<b>В помощь учебному процессу</b>		
	-Выставка учебно-методических комплектов «В помощь учителю»	В течение года	1 – 11 классы
	-Выставки учебных изданий к предметным неделям.	В течение года	5 – 11 классы
	-Беседы о жизни и творчестве писателей и поэтов.	В течение года	2 -11 классов
	-Выставка книг – юбиляров 2018-2019 гг.	В течение года	Библиотека
	-Выставка – рекомендация «Прочтите -это интересно».	В течение года	Библиотека
	-Выставка-обзор 2018 год- Год ..... (обновление), 2018год – « Помню! Горжусь! Благодарю!» (обновление).	Сентябрь	Библиотека
	<b>Обзор выставок: к</b> Сентябрь <b>190 лет</b> со дня рождения русского поэта, писателя Льва Николаевича Толстого <b>(1828-1910)</b> <b>100 лет</b> со дня рождения, поэта, переводчика Бориса Заходера <b>(1918-2000)</b> <b>100 лет</b> со дня рождения Василия Александровича Сухомлинского, педагога, автора книг (1918-1970) Октябрь <b>195 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова (1823-1886)</b> Ноябрь <b>200 лет</b> со дня рождения Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883) <b>П.А.Ойуунускай 125 сааһа (1893-1939)</b> <b>105 лет</b> со дня рождения Николая Николаевича Носова (1908-1976) <b>25 лет со дня утверждения Государственного Герба РФ (1993)</b> Декабрь <b>215 лет</b> со дня рождения Федора Ивановича Тютчева поэта (1803-1873) Январь <b>115 лет</b> со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, писателя (1904-1941) Февраль День памяти А.С.Пушкина <b>125 лет</b> со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, писателя и природоведа (1894-1949) <b>250 лет</b> со дня рождения Ивана	9 сентября  22-31 ноября  28 сентября  8 октября  9 ноября  12 ноября  23 ноября   Декабрь   22 января  10 февраля 11 февраля  13 февраля	Библиотека

	<p>Андреевича Крылова (1769-1844), русского баснописца  <b>150 лет</b> со дня рождения Надежды Константиновны Крупской, педагога и государственного деятеля (1869-1939)  Март  <b>195 лет</b> со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского, педагога и писателя (18/24-1871)  Апрель  <b>85 лет</b> со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, летчика-космонавта СССР, совершившего первый полет в космос (1934-1968)  <b>140 лет</b> со дня рождения лауреата Нобелевской премии Альберта Эйнштейна (1879-1955), ученого-физика, автора теории относительности  Апрель  <b>210 лет</b> со дня рождения русского писателя Николая Васильевича Гоголя (1809-1852)  <b>Международный день детской книги</b>  Май  <b>Общероссийский день библиотек</b></p>	<p>Март   12 апреля   Март   Апрель   2 апреля   Май</p>	
	Обзор журналов «Детская энциклопедия»	В течение года	Библиотека
2	<b>В помощь социализации личности</b>		
	-Выставка – обзор «Уголок здоровья: принципы, вопросы, ответы»	Ноябрь	Библиотека
	-Выставка – размышление «Здоровый образ жизни – это модно»	В течение года	9-11 классы
	-Обзор газеты «Добрая дорога детства» «Опасный возраст»	В течение года	Библиотека
3	<b>Нравственное воспитание</b>		
	Беседы «Путешествие в Европу»	2 четверть	7-8 классы
	-Обзор – выставка «Общение с искусством – залог душевного здоровья».	3 четверть	Библиотека
	Обзор – выставка «Войди в мир прекрасного».		
	Беседа «Этикет за столом»	4 четверть	5-6 классы
4	<b>Экологическое воспитание</b>		
	Обзор – выставка «Мой край родной, задумчивый и нежный».	Сентябрь	Библиотека

### Индивидуальная работа:

№	Содержание работы	Сроки
1	Рекомендательные беседы при выборе и сдаче книг и консультации у книжных полок.	Октябрь
2	Беседы о прочитанном.	Ноябрь
3	Беседы о новых книгах, поступивших в библиотеку.	В течение года

**Обслуживание читателей:**

№	Содержание работы	Сроки
1	Привлечение в библиотеку читателей: - оформить расписание работы библиотеки, - сверить списки уч-ся по классам, - результаты анализа чтения уч-ся довести до учителей (на педсовете) и родителей (на родительском собрании), - провести обзоры новых книг и журналов по классам, - подбор литературы для написания докладов и рефератов, - помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям, - работа с задолжниками, - организовать запись в библиотеку первоклассников. Для этого: а) оформить выставку книг «Для тех, кто учится читать» б) провести посвящение в читатели, «Прощание с азбукой» в) провести обзоры детских книг и новых поступлений. - подготовить и провести «Неделю детской книги» (план прилагается).	Сентябрь, октябрь  Ноябрь В течение года  Декабрь  Октябрь Март
2	Руководство чтением: - провести беседы: - о правилах библиотеки - выбор книг - правила обращения с книгой - правила пользования книгой с выставки, - регулярно проводить рекомендательные беседы о прочитанном при обмене книг читателями, - регулярно изучать интересы читателей - оформить положение устного конкурса «Лучший чтец».	I четверть  В течение года  II четверть

**Работа с библиотечным активом:**

№	Содержание работы	Сроки
	- выделить актив читателей - провести занятия по работе с фондом, - обработка книг, - принимать активное участие в проведении рейдов по сохранности учебников, - привлекать актив к массовой работе, - работа с задолжниками,	Сентябрь В течение года

**Работа с педагогическим коллективом:**

№	Содержание работы	Сроки
1.	Совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы; - обзоры новых поступлений по предметам на МО; - информация классных руководителей о чтении детей; - информация о новых программах и учебниках; - стенд: «Внимание новые книги»	Май-сентябрь  Октябрь  В течение года
2.	Уроки выбора профессии. «Сделай свой выбор».	Декабрь

	-подбор материала по правовому воспитанию - подбор книг в помощь проведению предметных недель, общешкольных и классных мероприятий; - помощь в подборе книг при работе над методической темой школы, для подготовки педсоветов, заседаний методических объединений.	Октябрь В течение года
--	---	---------------------------

### Профессиональное развитие библиотекаря.

№	Содержание работы	Сроки
1	Посещение семинаров МО, присутствие на открытых мероприятиях, использование опыта лучших школьных библиотекарей.	В течение года
2	Работа по самообразованию по теме: «Руководство чтением учащихся».	В течение года
3	Изучать методические периодические издания по работе библиотеки. Совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.	В течение года
4	Повысить качество библиотечно-информационных услуг на основе использования новых технологий: компьютеризация библиотеки, использование электронных носителей	В течение года

### План работы с учебным фондом

№	Содержание работы	Сроки
1	Составить совместно с учителями-предметниками заказ на учебники с учетом их требований и оформить его.	Май
2	Согласовать и утвердить бланк-заказ администрацией школы.	Май
3	Контроль за выполнением сделанного заказа.	В течение года
4	Прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки, занесение в электронный каталог.	В течение года
5	Оформление отчетных документов.	В течение года
6	Прием и выдача учебников учителям-предметникам.	Сентябрь-май
7	Информировать учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	В течение года
8	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.	Октябрь, ноябрь
9	Проводить работу по сохранности учебного фонда: - рейды по классам по проверке учебного фонда, - мелкий ремонт.	1 раз в четверть В течение года
10	Работа с резервным фондом учебников: ведение его учета, размещение на хранение.	В течение года
11	Изучение и анализ использования учебного фонда.	В течение года
12	Работа с каталогами, тематическими планами издательств на учебно-методическую литературу, рекомендованную Министерством образования	В течение года

	России.	
13	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы и электронного каталога.	В течение года
14	Расстановка новых изданий в фонде.	В течение года
15	Оформление накладных на учебники и своевременная передача в бухгалтерию.	В течение года

### График проведения библиотечных уроков на 2018-19 учебный год

Кл.	№	Содержание работы	Сроки
1 класс	1	Знакомство с библиотекой. Запись в библиотеку.	Библиотекарь
	2	Правила обращения с книгой. Правила поведения в библиотеке.	
	3	Простейший ремонт книги. Изготовление закладки.	
2 класс	1	Выбор книги в библиотеке. Открытый фонд. Порядок расстановки книг на полках. Полочные разделители. Поиск знакомых книг. Поиск книг на заданную тему.	Библиотекарь
	2	Структура книги. Титульный лист. Оглавление. Содержание книги, ее назначение. Иллюстрации в книге.	
	3	Культура чтения. Условия чтения. Правила обращения с книгой. Гигиена чтения. Ремонт книги и сохранение книги.	
3 класс	1	Научно-познавательная литература для младших школьников. Писатели-ученые, инженеры, исследователи, путешественники.	Библиотекарь
	2	Справочная литература. Энциклопедии. Справочники. Словари. Их структура и назначение.	
	3	Ремонт учебников и их сохранность.	
4 класс	1	Понятие о газете и журнале. Детские газеты и журналы. Как подписаться на периодические издания. Как выпустить газету.	Библиотекарь
	2	Справочный аппарат библиотеки.	
5 класс	1	О книге и библиотеке	Библиотекарь
	2	Структура книги	
	3	Оформление книги	
	4	Выбор книги в библиотеке	
	5	Периодические издания	
6 класс	1	Выбор книг библиотечного фонда с указателями	Библиотекарь
	2	Справочная литература: энциклопедии, словари, справочники	
7 класс	1	СБА библиотеки	Библиотекарь
	2	Книга и ее создатели. Структура книги, использование ее аппарата при чтении	
8 класс	1	Книги по естественным наукам и технике для старших подростков	Библиотекарь

	2	Периодические издания для старших подростков	
9 класс	1	Использование различных типов библиотечных пособий при выборе литературы	Библиотекарь
	2	Методы самостоятельной работы с литературой	
10 класс	1	Критическая литература. Справочные издания (энциклопедии, словари, справочники, б/ф пособия)	Библиотекарь
	2	СБА библиотеки (каталоги, картотеки)	
	3	Как заказывать книги, пользуясь МБА. Интернет	

**План проведения Недели школьной библиотеки  
МБОУ «Ожунская средняя общеобразовательная школа»  
с 22 по 27 октября 2018 года**

№	Содержание мероприятия	Форма проведения	Целевая аудитория (учащиеся, педагоги, родители)	Охват (ко-во)	Дата, время.	Ответственные
1.	1.Информация перечня учебников. 2.Об использовании контента «Школьник» информационной системы «Электронная библиотека Национальной библиотеки РС (Я)	Информация	Педагоги	14	17.10.18	Абрамова А.Г.-педагог-библиотекарь
2	Заполнение бланка «Электронная библиотека Национальной библиотеки РС (Я)»	Заполнение бланков	Педагоги, учащиеся 9 по 11 классы и их родители	66	Чт. Пт. Сб.	Библиотекарь
3.	«Мое фото с любимой книгой» зеркало библиотеки	Фото-реклама	Учащиеся с 5 по 11 классы. Показ ролика на следующей неделе 5-12 6-9 7-10 8-14 9-14 10-6 11-10	75	22.10.18	Библиотекарь, фотограф-ученик
4.	«Сказочные герои»	Атрибуты сказочных героев	Учащиеся 4 класса	12	23.10.18	Учитель ИЗО Тимофеева М.Р. Организатор



						Колесова В.Н.
5.	Библиотечный урок «Обложки книг что означает»	Библиотечный урок	Учащиеся 1 класса	8	23.10.18 после уроков	Библиотекарь
6.	Выставка книг психологии	В помощь всем!	Все	Все	Неделя	Библиотекарь
7.	Занятие «Психология чтения»	«Чтение - самое главное в жизни»	Учащиеся 2 класса	13	24.10.18 после уроков	Психолог библиотекарь
8.	«Выпускник, работай на результат»	Профориентационная работа	11 класс	10	24.10.18 15.00	Библиотекарь, психолог
9.	Выступление «Обеспеченность учащихся учебниками старших классов»	Общешкольное родительское собрание	5 по 11 классы	71		Библиотекарь
10.	«Библиотека Будущего» «Как вы относитесь к чтению?»	Мнение учащихся (мини-сочинение)	4 класс	12	25.10.18 после уроков	Библиотекарь
11.	Постановка сказок «Суундукку»	Мини-постановка	3 класс	13	25.10.18	Библиотекарь
12.	«Приглашаем в библиотеку»	Изготовление рекламных буклетов.	Учащиеся 6 класса	9	26.10.18 16.ч	Библиотекарь
13.	Лев Николаевич Толстой (150) в творчестве «Золотоволосая царевна», «Филиппок»	Творческих семейных работ «Книга своими руками»	5 класс	12	27.10.18 после уроков	Библиотекарь
14	Выставка устаревших учебников.	«Когда-то мы учились...»	Учащиеся			Библиотекарь

### План работы: «Неделя детской книги»

№	Содержание работы	Примечание
1	Открытие Недели детской книги. Выставка книг «Книжная вселенная»	Март
2	1 раздел: «Книги-юбиляры 2018».	3-6 классы
3	2 раздел: «Любителям фантастики».	7,8-9 классы
4	3 раздел: «Забытые шедевры приключенческой литературы». Литературное путешествие по сказкам ... Литературный час: « Мы рождены не для войны» Литературная игра « Угадай героя» по сказкам	3-5 классы
5	Интеллектуальное эрудит – кафе с меню из разнообразных головоломок.	9-10 классы

6	Литературное путешествие по произведениям <b>Алексея Николаевича Толстого</b> –(1883-1945) прозаика, драматурга, публициста, классика советской литературы	4-5 классы
7	Выставка книг «Путешествие в страну «Книжана»	
8	Викторина по сказкам	6-7 классы
9	Выставка книг «Веселые книжки, чтобы не скучали ребяташки»	